HR TICINO

EDUQUA

SCEF 040

Schweizerisches Qualitätszertifikat für Weiterbildungsinstitutionen
Certificat suisse de qualité pour les institutions de formation continue
Certificato svizzero di qualità per istituzioni di formazione continua

# CON ATTESTATO PROFESSIONALE SPECIALISTA IN HR

## 1 SCOPO

Il corso si prefigge di preparare i candidati all'esame per l'ottenimento dell'Attestato federale di "Specialista in HR" nell'ambito dell'opzione: "Gestione del personale internazionale". Lo scopo dell'esame è di permettere di acquisire un attestato professionale agli specialisti che operano nelle imprese private e nella pubblica amministrazione che posseggono buone conoscenze nell'ambito della gestione del personale nell'azienda.

## 2 PROFILO E FINALITÀ

Lo specialista in HR può essere impiegato in un'impresa medio-grande come assistente del Responsabile HR. Applica in modo professionale gli strumenti di gestione del personale indigeno e a livello internazionale. E' responsabile operativo dell'amministrazione del personale in una PMI.

## 3 DIRETTIVE D'ESAME

Le corsiste ed i corsisti che soddisfano i requisiti elencati al punto 4, al termine del corso possono sostenere l'esame per l'ottenimento dell'attestato di Specialista in HR.
Il suddetto esame è retto dalle disposizioni contenute nel "Regolamento" e nelle "Direttive" d'esame che si possono visualizzare e scaricare direttamente dal sito www.examen.ch.

## 4 CONDIZIONI D'AMMISIONE ALL'ESAME PROFESSIONALE

E' ammesso all'esame professionale chi possiede

a) il Certificato di Assistente del personale rilasciato negli ultimi 5 anni prima della data stabilita per l'esame oppure un attestato equivalente (anch'esso rilasciato negli ultimi cinque anni prima della data stabilita per l'esame professionale)
b) 4 anni di pratica professionale dopo l'ottenimento dell'attestato federale di capacità (AFC) o del corrispondente titolo di studio considerato equipollente e almeno 2 di questi 4 anni di pratica professionale sono svolti nell'ambito specifico delle Risorse Umane

oppure chi non rispetta i requisiti di cui al punto b)

possiede almeno 8 anni di esperienza professionale e almeno 4 di questi 8 anni di pratica professionale sono svolti nell'ambito specifico delle Risorse Umane

## 5 MODULI DI FORMAZIONE

- Marketing del personale
- Formazione e sviluppo
- Assicurazioni sociali
- Management dei salari
- Diritto del lavoro e partner sociali
- Comunicazione e conduzione (basi di psicologia del lavoro)
- Gestione del personale internazionale

## 6 METODO D'INSEGNAMENTO

Il corpo docenti è costituito da professionisti selezionati e che possiedono una solida formazione di base come pure un'ampia esperienza pratica maturata in ruoli di responsabilità nel loro campo specifico.
Il metodo di insegnamento è orientato alla formazione per adulti ove vengono privilegiate tecniche e metodologie basate sull'apprendimento per induzione con metodi didattici quali la simulazione e studio di casi, gruppo e discussione.
Modulo d'introduzione per facilitare l'integrazione dei partecipanti al corso (Kick-off).
Per verificare l'apprendimento individuale sono previste delle prove scritte intermedie con feedback da parte dei docenti interessati.
Un'efficace apprendimento richiede tuttavia un'auto-formazione che varia in funzione della formazione di base e dell'esperienza professionale maturata dal partecipante. L'impegno di tempo necessario, oltre alla regolare frequenza delle lezioni, è valutabile mediamente a circa 2 ore settimanali per un totale di circa 100 ore.

## 7 QUALITÀ

La nostra organizzazione vanta una pluriennale esperienza nell'organizzazione dei corsi caratterizzata da una particolare attenzione sia alla qualità nell'erogazione formativa che alle esigenze dei nostri corsisti, confermati dal primato della quota di successo agli esami realizzata dai nostri partecipanti sia a livello cantonale che federale. Dal 2005 abbiamo ottenuto la certificato di qualità eduQua, rinnovata a gennaio del 2008.

## 8 INFORMAZIONI AMMINISTRATIVE

- Durata del corso 12 mesi pari a circa 350 ore di formazione, preparazione all'esame compresa
- Periodo formativo: settembre – giugno. Preparazione degli esami: luglio – settembre
- Giorni di frequenza: due sere la settimana dalle 18h15 alle 21h30 saltuariamente il sabato mattina dalle dalle 08h30 alle 13h30
- Luogo: nel Luganese o medio Ticino
- Al termine del corso sarà rilasciato a tutti i partecipanti l'Attestato di frequenza HR Ticino purché abbiano frequentato almeno l'80% delle lezioni come pure quello di Maestro di Tirocinio.
- Gli esami scritti si tengono in Ticino nel mese di settembre
- Gli esami orali hanno luogo nella Svizzera interna nel mese di ottobre
- Quota di iscrizione: fr. 4'500.—, da versare come da condizioni generali allegate
- La tassa d'esame è fissata ed incassata direttamente dall'istanza federale competente di organizzare le sessioni d'esame
- L'ammissione al corso senza esame professionale non prevede l'applicazione delle condizioni di cui al punto 4. Tuttavia la Direzione si riserva di valutare ogni singolo caso

## 9 DIREZIONE DEL CORSO

Angela Domenici
091 994 81 14
079 276 29 40
e-mail: adomenici@hros.ch
www.hros.ch o www.hr-ticino.ch

## 10 ORGANIZZATORI DELL' ESAME

HR Swiss
SIC Svizzera
Unione padronale svizzera
Swissstaffing
Associazione professionale per la gestione del personale e la formazione (VPA)
Associazione degli uffici svizzeri del lavoro (VSAA)

HR TICINO

CON ATTESTATO
SPECIALISTA IN HR PROFESSIONALE